

Nr. 34918 Data 21.09.2026

ANUNȚ

Spitalul Județean de Urgență Tg-Jiu, organizează în data de 23.09.2026, ora 10.30 selecție de oferte în vederea atribuirii contractului de prestări servicii cu obiectul "Servicii asigurare medic specialist psihiatrie infantila la CSMPTA din cadrul Spitalului Județean de Urgență Tg-Jiu". Modalitatea de atribuire este o procedură internă de selecție oferte conform prevederilor art.111 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare și art.101 alin.2 din HGR 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Durata contractului va fi până data de 31.12.2026, cu posibilitate de prelungire în funcție de necesități, conform prevederilor legale, dar și cu clauză de reziliere în momentul în care postul va fi ocupat prin concurs.

Potențialii ofertanți vor depune la secretariatul unității din Tg-Jiu, str.Progresului, nr.18, cel târziu la data de 23.09.2026 ora 10.30 oferta de preț/oră prestată, însoțită de următoarele documente în copie conform cu originalul:

- carte identitate
- certificat naștere
- certificat casatorie (daca este cazul)
- diplomă de studii
- certificat care atestă specializarea
- certificat de exercitare a profesiei de medic avizat anual și alte documente care conferă dreptul de a exercita profesia de medic pentru personalul care va presta serviciile
- fișă aptitudini de la medicina muncii
- certificat de membru al Colegiului Medicilor vizat la zi pentru personalul de specialitate
- asigurare de malpraxis
- adeverință de vechime în specialitate.
- acte firma (Certificat de înregistrare fiscală de la Registrul Comerțului/ANAF)
- cod iban firma.

Tariful maximal nu poate depăși suma de 124.92 lei/oră.

Criteriul de atribuire este prețul cel mai scăzut.

Obligațiile furnizorului de servicii sunt următoarele:

ATRIBUȚII ȘI SARCINI SPECIFICE POSTULUI

- ✓ Desfasoara activitate în cadrul secției, conform sarcinilor prevazute pentru medicul de specialitate
- ✓ Raspunde potrivit legii pentru calitatea actului medical, coordoneaza, controleaza si raspunde de crearea conditiilor necesare prestarii unor acte medicale de calitate de catre personalul medico-sanitar din cadrul CSMPTA
- ✓ executa masurile specifice de prevenire si combatere a bolilor cronice si degenerative;
- ✓ acordă servicii de asistență medicală ambulatorie de specialitate asiguraților numai pe baza biletului de trimitere, cu excepția urgențelor și afecțiunilor confirmate care permit prezența direct la medicul de specialitate din ambulatoriul de specialitate.
- ✓ solicită documentele care atestă calitatea de asigurat în condițiile prevăzute de lege;
- ✓ furnizează tratament adecvat și să respecte condițiile de prescriere a medicamentelor prevăzute în Nomenclatorul de medicamente, conform regulamentărilor în vigoare;
- ✓ completează prescripțiile medicale conexe actului medical atunci când este cazul pentru afecțiuni acute, subacute, cronice (inițiale);

- ✓ respectă normele de raportare a bolilor, conform prevederilor legale în vigoare;
- ✓ dovedește, în exercitarea profesiei, disponibilitate, corectitudine, devotament și respect pentru ființa umană.
- ✓ Evaluarea stării psihice, emoționale și comportamentale adaptată vârstei și nivelului de dezvoltare al copilului sau adolescentului
- ✓ Conceperea unei strategii de intervenție personalizate, care poate include tratament medicamentos, recomandări psihoterapeutice sau terapii complementare (logopedie, kinetoterapie).
- ✓ Inițierea tratamentului farmacologic specific (acolo unde este cazul) și monitorizarea riguroasă a eficienței acestuia, a dozelor și a potențialelor efecte secundare.
- ✓ Explicarea diagnosticului și a planului de tratament părinților în termeni accesibili, oferindu-le strategii practice pentru gestionarea comportamentelor acasă.
- ✓ Redactarea de certificate medicale, referate de specialitate solicitate de comisiile de orientare școlară (CES) sau comisiile de încadrare în grad de handicap (DGASPC).
- ✓ Protejarea datelor cu caracter personal și respectarea drepturilor minorului, acționând întotdeauna în interesul superior al acestuia.
- ✓ Stabilirea diagnosticului conform criteriilor internaționale (ICD/DSM) implementate de Ministerul Sănătății, cu accent pe identificarea timpurie a tulburărilor de neurodezvoltare (Autism, ADHD), tulburărilor de comportament, episoadelor psihotice, tentativelor de suicid sau consumului de substanțe la adolescenți.
- ✓ Prescrie medicamente psihotrope și stupefiante cu respectarea regimului special de formulare și securizare a rețetelor, conform legislației stricte privind regimul produselor și substanțelor stupefiante și psihotrope.
- ✓ Participa la acțiunile de prevenire și combatere a alcoolismului și lupta antidrog;
- ✓ Intocmește scrisori medicale către medicul de familie;
- ✓ Participa la consultul bolnavilor, completează foi de observație, verifică documentele la internarea bolnavilor, semnând medicului curant corectă lor întocmire, precum și la externarea bolnavilor, inclusiv documentele privind investigațiile efectuate;
- ✓ Discuta cu aparținătorul sau reprezentantul legal, după caz, în termeni cât mai accesibili acestora să-i informeze cu privire la situația medicală/diagnosticul de etapă, intervențiile necesare a fi realizate sau lipsa necesității acestora, potențialele efecte adverse și riscurile legate de neefectuarea acestora;
- ✓ organizarea depistării active, prevenirii și combaterii tulburărilor și bolilor psihice;
- ✓ depistarea activă a factorilor de risc în apariția tulburărilor și îmbolnăvirilor psihice, colaborând cu alte sectoare interesate;
- ✓ organizarea activității de ergoterapie, potrivit legii;
- ✓ atribuțiile medicilor decurg din competențele certificate de actele de studii obținute, ca urmare a parcurgerii unei forme de învățământ de specialitate recunoscută de lege;
- ✓ în exercitarea profesiei, medicul are responsabilitatea actelor întreprinse în cadrul activităților ce decurg din rolul autonom și delegat;
- ✓ realizează actul medical în limita competențelor sale;
- ✓ participă la realizarea programelor de educație pentru sănătate;
- ✓ respectă secretul profesional și codul de etică medicală;
- ✓ se preocupă de actualizarea cunoștințelor profesionale și de utilizare a echipamentelor, prin studiu individual sau alte forme de educație continuă;
- ✓ asigură respectarea drepturilor pacienților;
- ✓ respectă programul de lucru;
- ✓ respectă Regulamentul de Ordine Interioară și Regulamentul de Organizare și Funcționare al Unității cu obiecțiunile făcute prin referatul 24699/12.07.2019;
- ✓ respectă confidențialitatea tuturor aspectelor legate de locul de muncă indiferent de natura acestora, orice declarație publică cu referire la locul de muncă este interzisă;
- ✓ îndeplinește orice alte sarcini stabilite pe cale ierarhic superioară, în conformitate cu legislația în vigoare și în funcție de competență;
- ✓ utilizează computerul în îndeplinirea sarcinilor de serviciu;
- ✓ toate informațiile din dosarul pacientului, rezultatele investigațiilor, diagnosticul, prognosticul, tratamentul, datele personale sunt confidențiale chiar și după decesul acestuia;
- ✓ informațiile cu caracter confidențial din dosarul pacientului pot fi furnizate numai în cazul în care reprezentantul legal își da consimțământul explicit sau dacă legea o cere în mod expres;
- ✓ respectarea dreptului pacientului la tratament și îngrijiri medicale;

Participa la consulturi cu medicii din alte specialități și în cazurile deosebite la examenele paraclinice, precum și la expertizele medico-legale ;

- ✓ Desfasoara activitate in cadrul sectiei, conform sarcinilor prevazute pentru medicul de specialitate
- ✓ Raspunde potrivit legii pentru calitatea actului medical, coordoneaza, controleaza si raspunde de crearea conditiilor necesare prestarii unor acte medicale de calitate de catre personalul medico-sanitar din cadrul CSMPTA

ATRIBUȚII ÎN CONFORMITATE CU PREVEDERILE ORDINULUI NR.1101/2016 PRIVIND NORMELE DE SUPRAVEGHERE, PREVENIRE SI LIMITARE A INFECTIILOR ASOCIATE ASISTENȚEI MEDICALE IN UNITATILE SANITARE:

- ✓ protejează proprii pacienți de alți pacienți infectați sau de personalul care poate fi infectat ;
- ✓ aplică procedurile și protocoalele din planul anual de supraveghere și control al infecțiilor nosocomiale ;
- ✓ obținerea specimenelor microbiologice necesare atunci cand o infecție este prezentă sau suspectă ;
- ✓ raportează cazurile de infecții intraspitalicești echipei și internarea pacienților infectați ;
- ✓ consiliează pacienții, vizitatorii și personalul în legătură cu tehnicile de prevenire a transmiterii infecțiilor

ATRIBUȚII ÎN CONFORMITATE CU PREVEDERILE OMS NR.1226/ 2013 PRIVIND GESTIONAREA DEȘEURILOR REZULTATE DIN ACTIVITĂȚILE MEDICALE:

-aplică meodologia de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale

- aplică procedurile stipulate de codul de procedură;

- supraveghează modul în care se aplică codul de procedură stabilit în sectorul său de activitate

ORDIN nr. 1.761 din 3 septembrie 2021

pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfectie efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței

- ✓ Cunoasterea si respectarea produselor biocide de tipul celor utilizate pentru :
 - dezinfectia igienica a mainilor prin spalare;
 - dezinfectia pielii intacte.
- ✓ Cunoasterea si respectarea produselor biocide de tip II, utilizate pentru :
 - dezinfectia suprafetelor ;
 - dezinfectia dispozitivelor medicale prin imersie ;
 - dezinfectia lenjeriei.
- ✓ Cunoasterea si respectarea criteriilor de utilizare si pastrare corecta a produselor dezinfectante.
- ✓ Trebuie sa cunoasca in orice moment denumirea dezinfectantului utilizat, data prepararii solutiei de lucru, concentratia si timpul de actiune al acestuia

H. RESPONSABILITĂȚI GENERALE:

1. respectă normele de protecția muncii , PSI și protecția mediului;
2. respectă Regulamentul Intern și ROF la nivel de unitate;
3. respectă confidențialitatea datelor despre pacient și a confidențialității actului medical, precum și celelalte drepturi ale pacientului prevăzute în Legea nr. 46/2003;
4. pune în aplicare modul de acțiune și îndeplinește responsabilitățile specifice în caz de dezastru natural sau catastrofă : participă la evacuarea pacienților, personalului și bunurilor conform regulilor stabilite și a indicațiilor primite, se deplasează în zonele de adunare, îndeplinește atribuțiile și sarcinile primite pe linie ierarhica, în domeniul său de competență
5. respectă confidențialitatea tuturor aspectelor legate de locul de muncă indiferent de natura acestora;
6. are obligația de a obtine consimțământul informat al pacientului pentru manevrele și tehnicile efectuate de asistentul medical
7. nediscriminarea pacienților in acordarea asistenței medicale

8. este interzisă scoaterea din cadrul unității a echipamentelor de protecție sau a oricăror bunuri de inventar, materiale sau produse aparținând unității fără bonuri de iesire eliberate.

9. are obligația de a se prezenta la serviciu în deplină capacitate de muncă. Este interzis venirea la serviciu sub influența băuturilor alcoolice sau introducerea și consumarea lor în unitate în timpul orelor de muncă. Este interzis fumatul în incinta unității sanitare.

10. efectuează controlul medical periodic conform programării și normelor în vigoare.

11. respectă confidențialitatea tuturor aspectelor legate de locul de muncă indiferent de natura acestora, orice declarație publică cu referire la locul de muncă fiind interzisă, fără acordul conducerii. Se va abține de la orice faptă care ar putea aduce prejudicii instituției.

12. va răspunde de păstrarea secretului de serviciu precum și de păstrarea secretului datelor și al informațiilor cu caracter personal deținute sau la care are acces ca urmare a executării atribuțiilor de serviciu.

13. utilizează corect dotările postului fără să își pună în pericol propria existență sau a celorlalți angajați, aduce la cunoștință șefului ierarhic orice defecțiune și întrerupe activitatea până la remedierea acesteia.

14. cunoaște, respectă și aplică procedurile și protocoalele stabilite la nivel de unitate

RESPONSABILITĂȚI privind Sistemul de Management al Calității

- ✓ participă la proiectarea , realizarea și dezvoltarea sistemului de management al calității (SMC);
- ✓ propune politici si obiective pentru domeniul calitatii;
- ✓ îndeplinește prevederile din documentele SMC ;
- ✓ participă activ la realizarea obiectivelor generale ale calității stabilite de management și a obiectivelor specifice locului de muncă;
- ✓ identifică, raportează și tratează conform procedurilor aprobate, produsele neconforme

MANAGER,
Ec.Vienesu Dumitru

DIRECTOR FIN.CONTABIL,
Ec. Brîncuș Florin Gabriel

SERV.APROVIZIONARE ACHIZIȚII,
Ec.Macarie Daniel