



CONSILIUL JUDEȚEAN GORJ

Spitalul Județean de Urgență Târgu Jiu

Str. Progresului, nr.18, Cod: 210218

Tel. 0253/210432

Fax 0253/210432

E-mail: office@spitalgorj.ro

NR. 37053/29.09.2025

ANUNȚ

Spitalul Județean de Urgență Tg-Jiu, având sediul în Târgu Jiu, strada Progresului, nr. 18, județul Gorj, organizează în conformitate cu prevederile H.G.R. nr. 1336/2022, concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a următorului post vacant contractual de execuție din statul de funcții :

- 1 post magaziner la Serviciul de Aprovizionare, Transport, Achiziții publice-contractare

ACTE NECESARE LA ÎNSCRIERE :

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 1 de concurs ;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de naștere și copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 de concurs;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia

certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b)-e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. Dosarele de concurs se depun la Serviciul R.U.O.N.S. -Spitalul Județean de Urgență Tg-Jiu, din str. Progresului nr. 18, jud. Gorj .

CONDIȚII GENERALE :

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs ;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h din H.G.R. nr. 1336/2022.

CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS :

- nivel de studii- medii
- diplomă de bacalaureat
- 6 luni vechime în muncă

Concursul pentru ocuparea postului vacant constă în parcurgerea a trei etape successive, după cum urmează:

- selecția dosarelor de concurs
- proba scrisă : punctajul este de minimum 50 puncte și maxim 100 puncte.
- proba interviu : punctajul este de minimum 50 puncte și maxim 100 puncte.

Sunt declarați admiși la fiecare probă, candidații care au obținut minimum 50 puncte .

Se pot prezenta la următoarea probă de concurs, numai candidații declarați admiși la etapa anterioară.

Nota finală se calculează ca medie aritmetică a notelor obținute la probele de concurs.

Calendarul de concurs :

- publicarea anunțului : **01.10.2025**
- perioada de depunere a dosarelor: **01.10.2025 - 14.10.2025, ora 15,00.**
- selecția dosarelor și afișarea rezultatelor dosarelor de înscriere, în perioada **15.10.2025 - 16.10.2025;**
- depunerea contestațiilor în urma selecției dosarelor de concurs, până la data de **17.10.2025, ora 13,00 ;**
- afișarea rezultatelor în urma contestațiilor la selecția dosarelor de înscriere, până la data de **20.10.2025 ;**
- desfășurarea probei scrise, în data de **22.10.2025, ora, 9,00 ;**
- afișarea rezultatelor probei scrise în data de **22.10.2025 ;**
- depunerea contestațiilor în urma probei scrise, până la data de **23.10.2025 ora 15.00 ;**
- afișarea rezultatelor în urma contestațiilor la proba scrisă, în data de **24.10.2025 ;**
- desfășurarea probei interviu, în data de **27.10.2025, ora, 9,00 ;**
- afișarea rezultatelor probei interviu, în data de **27.10.2025;**
- depunerea contestațiilor în urma probei interviu, până la data de **28.10.2025 ora 15,00 ;**
- afișarea rezultatelor în urma contestațiilor la proba interviu, până la data de **29.10.2025 ;**
- afișarea rezultatelor finale până în data de **30.10.2025 .**

Prezentul anunț este însoțit de tematica și bibliografia de concurs .

Prezența în sală pentru proba scrisă și interviu, se face pe bază de cărții de identitate sau a oricărui alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate .

Relații suplimentare se pot obține la numărul de telefon 0253237803 int. 307-Serviciul R.U.O.N.S.- Spitalul Județean de Urgență Tg Jiu, din strada Progresului , nr. 18, jud. Gorj.

Manager,
Ec. Vienesu Dumitru



Șef Serv. R.U.O.N.S.
Ec. Ciocoiu Eugenia Marinela

Director financiar contabil
Ec. Brîncuș Florin Gabriel

Consilier Juridic

CONCURS
pentru ocuparea postului de magazioner cu studii medii/generale

Se aprobă,
Manager,
Ec. Vienesu Dumitru

TEMATICĂ

1. Noțiunea de gestionar: definiție și condiții privind angajarea gestionarilor.
2. Răspunderea materială, disciplinară, administrativă, pentru încălcarea dispozițiilor legale cu privire la gestionarea bunurilor.
3. Drepturi și obligații în legătură cu primirea, păstrarea și eliberarea bunurilor din magazie.
4. Nota de recepție și constatare diferențe
5. Fișa de magazie.
6. Noțiuni privind activitatea de metrologie și mijloacele prin care se asigură exactitatea și uniformitatea măsurărilor.
7. Termeni de specialitate utilizați în activitatea metrologică: definiție
8. Inventarierea bunurilor
9. Obligații privind colectarea deșeurilor
10. Obligațiile angajatorilor în ceea ce privește sănătatea și securitatea în muncă
11. Obligațiile lucrătorilor în ceea ce privește sănătatea și securitatea în muncă
12. Instruirea lucrătorilor în ceea ce privește sănătatea și securitatea în muncă
13. Curățarea.
14. Dezinfecția.

BIBLIOGRAFIE

- HG 193/2002 – privind organizarea și funcționarea BRML, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordonanța nr. 20/1992 privind activitatea de metrologie
- Legea 53 / 2003 – Codul muncii cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- H.C.M. nr. 2230/1969 privind gestionarea bunurilor materiale ;
- Decretul 209/1976 privind regulamentul operațiunilor de casă.
- Ordinul nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile
- Ordinul M.F.P. nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii
- Legea 319/2006 privind sănătatea și securitatea în muncă cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfecția mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia
- Legea 132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice.

ȘEF SERV.APROVIZIONARE TRANSPORT ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACTARE,

Ing. Tunaru Paul

Formular de înscriere

Spitalul Județean de Urgență Tg.Jiu

Funcția solicitată: _____

Data organizării concursului, proba scrisă și/sau proba practică, după caz: _____

Numele și prenumele candidatului: _____

Datele de contact ale candidatului (Se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs.):

Adresa: _____

E-mail: _____

Telefon: _____

Persoane de contact pentru recomandări: _____

Numele și prenumele	Instituția	Funcția	Numărul de telefon

Anexez prezentei cereri dosarul cu actele solicitate.

Menționez că am luat cunoștință de condițiile de desfășurare a concursului.

Cunoscând prevederile art. 4 pct. 2 și 11 și art. 6 alin. (1) lit. a) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), în ceea ce privește consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal declar următoarele:

Îmi exprim consimțământul ☐]

Nu îmi exprim consimțământul ☐]cu privire la transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.

Declar pe propria răspundere că în perioada lucrată nu mi s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/mi s-a aplicat sancțiunea disciplinară . _____

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data:

Semnătura:

Nr. _____ din _____

ANEXA 2

ADEVERINȚĂ

Prin prezenta se atestă faptul că dl/dna _____, posesor/posesoare al/a B.I./C.I. _____ seria _____ nr. _____ CNP _____ a fost/este angajatul/angajata _____ în baza actului administrativ de numire nr. _____/contractului individual de muncă, cu normă întreagă/cu timp parțial de _____ ore/zi, încheiat pe durată nedeterminată/determinată, respectiv _____, înregistrat în registrul general de evidență a salariaților cu nr. _____/_____, în funcția/meseria/ocupația de ^1) _____.

Pentru exercitarea atribuțiilor stabilite în fișa postului aferentă contractului individual de muncă/actului administrativ de numire au fost solicitate studii de nivel ^2) _____ în specialitatea _____.

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu, dl/dna _____ a dobândit:

- vechime în muncă: _____ ani _____ luni _____ zile; _____ luni _____ zile.

Nr.crt.	Mutația intervenită	Anul	Funcția/meseria/ocupația	Nr. Și data actului pe baza căruia se face înscrierea
		Luna		
		ziua		

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu au intervenit următoarele mutații (modificarea, suspendarea, încetarea contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu):

În perioada lucrată a avut _____ zile de absențe nemotivate și _____ zile de concediu fără plată.

În perioada lucrată, dlui/dnei _____ nu i s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/i s-a aplicat sancțiunea disciplinară _____.

Cunoscând normele penale incidente în materia falsului în declarații, certificăm că datele cuprinse în prezenta adeverință sunt reale, exacte și complete.

Data _____

Numele și prenumele reprezentantului legal al angajatorului ^3) _____

Semnătura reprezentantului legal al angajatorului _____

Ștampila angajatorului _____

^1) Prin raportare la Clasificarea ocupațiilor din România și la actele normative care stabilesc funcții.

^2) Se va indica nivelul de studii (mediu/superior de scurtă durată/superior).

^3) Persoana care, potrivit legii/actelor juridice constitutive/altor tipuri de acte legale, reprezintă angajatorul în relațiile cu terții.