



CONSILIUL JUDEȚEAN GORJ
Spitalul Județean de Urgență Târgu Jiu
Str. Progresului, nr.18, Cod: 210218
Tel. 0253/210432
Fax 0253/210432
E-mail: office@spitalgorj.ro

Nr. înregistrare... 13511 Data... 15.04.2024

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Spitalul Județean de Urgență Tg-Jiu, organizează în data de 23.04.2024, ora 13.00 selecție de oferte în vederea atribuirii contractului privind "Servicii de întreținere și reparații ale aparatelor de climatizare, agregatelor frigorifice (camere frigorifice) și frigidere din dotarea Spitalului Județean de Urgență Tg-Jiu". Modalitatea de atribuire este achiziția directă conform prevederilor art.7 alin.5 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare și art.43 alin.2 din HGR 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Durata contractului va fi până la data de 31.12.2024 cu posibilitate de prelungire prin act adițional.

Detaliile tehnice minime se regăsesc în caietul de sarcini atașat, urmând ca pentru orice nelămuriri să se solicite informații suplimentare la tel.0253243315 – Serv. Administrativ – șef Serviciu Ec.Scurtu Marilena.

Nu se admit oferte parțiale/alternative.

Criteriul de atribuire al contractului este prețul cel mai scăzut.

Ofertele financiare se vor posta în Catalogul electronic SICAP până la data de 23.04.2024, ora 10.00.

Valabilitatea ofertelor: 60 zile de la data limită de postare a ofertelor. Orice ofertă cu o perioadă de valabilitate mai mică de 60 zile va fi automat respinsă.

Plata se va face prin ordin de plată în contul pe care ofertantul declarat câștigător prin aplicarea criteriului de atribuire, trebuie să-l aibă deschis la Trezoreria statului.

Nu vor fi luate în considerare ofertele postate sau modificate după data și ora limită.

Ofertanții vor anunța autoritatea contractantă, până la data de 23.04.2024, ora 11.00, cu privire la postarea ofertei în catalogul electronic SICAP, la adresa de mail aprovizionare@spitalgorj.ro sau fax 0253237804, menționând clar numele operatorului economic și codul fiscal.

Ofertele se vor posta sub denumirea " Servicii de întreținere și reparații ale aparatelor de climatizare, agregatelor frigorifice (camere frigorifice) și frigidere din dotarea Spitalului Județean de Urgență Tg-Jiu", iar în câmpul "Descriere" se va trece: Ofertantul își asumă în totalitate cerințele din prezentul anunț, și îndeplinește toate cerințele de calificare solicitate prin invitația de participare.

Doar ofertantului care îndeplinește criteriul de atribuire "prețul cel mai scăzut" se vor solicita, în termenul comunicat de autoritatea contractantă (nu mai mult de 3 zile lucrătoare) următoarele documente de calificare:

1.Declarație pe proprie răspundere, în temeiul art.59-60 din Legea 98/2016

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante sunt următoarele:

- Vienesu Dumitru – Manager
- Davidescu Marilena – Director Medical
- Pogonaru Ion – Director Fin.Contabil
- Mătrăgună Laura – Director Îngrijiri
- Toma Cristinel – Director Tehnic Administrativ și de Patrimoniu

2.Certificat constatator eliberat de ONRC – din care să rezulte domeniul de activitate principal/secundar

3.Certificate fiscale care să ateste faptul că ofertanții nu au datorii la bugetul de stat și bugetul local.

Conform art.138 alin.2 din HG 395/2016, în situația în care se prezintă două sau mai multe oferte care conțin același preț, autoritatea contractantă va solicita ofertanților clasați pe primul loc și care au prețuri egale o nouă propunere financiară, caz în care achiziția se va efectua de la ofertantul a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

Organismul competent pentru căile de atac: conform Legii 554/2004 contenciosului administrativ.

MANAGER,
Ec.Vienesu Dumitru



DIRECTOR FIN.CONTABIL,
Ec. Pogonaru Ion

SERV.APROVIZIONARE ACHIZIȚII,
Ec.Brîncuș Florin Gabriel



CONSILIUL JUDEȚEAN GORJ
Spitalul Județean de Urgență Târgu Jiu
Str. Progresului, nr.18, Cod: 210218
Tel. 0253/210432
Fax 0253/210432
E-mail: office@spitalgorj.ro

Nr.11787 din 01.04.2024

DATE GENERALE

1.1. Denumirea obiectivului: „*Servicii de de întreținere și reparații ale aparatelor de climatizare, agregatelor frigorifice (camere frigorifice) și frigiderelor din cadrul Spitalului Județean de Urgență Tg-Jiu*”

1.2. Locația: Spitalul Județean de Urgență Tg-Jiu

1.3. Beneficiarul lucrării: Spitalul Județean de Urgență Tg-Jiu.

1.4. Elaboratorul documentației: Birou tehnic și Birou Administrativ din cadrul Spitalului Județean de Urgență Tg-Jiu.

CAIET DE SARCINI

pentru servicii de întreținere și reparații ale aparatelor de climatizare, agregatelor frigorifice (camere frigorifice) și frigiderelor din cadrul Spitalului Județean de Urgență Tg-Jiu

1. Prezentare generală

-Prezentul caiet de sarcini cuprinde datele necesare prezentării ofertei și efectuării serviciilor prezentate în continuare, precum și precizări privind condițiile suplimentare, altele decât cele cuprinse în normele specifice în vigoare.

-Datele prezentate sunt obligatorii pentru Prestator, dar nu exclud obligativitatea respectării prescripțiilor cuprinse în legile și normativele în vigoare.

-În prezentul caiet de sarcini nu este specificată totalitatea prescripțiilor generale cuprinse în norme, dar a căror aplicativitate este obligatorie pentru beneficiar și prestator.

-Nu se vor efectua modificări ale prezentului Caiet de sarcini, după demararea procedurilor de achiziție publică.

-Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

-Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

-Ofertarea de servicii inferioare celor cerute prin Caietul de sarcini va atrage anularea ofertei.

2. Obiectul serviciilor

Asigurarea anuală, verificare tehnică și întreținere pentru echipamente după cum urmează:

-Efectuarea operațiunilor de service la cele 489 de aparate de aer condiționat, la cele 24 frigiderașe aflate în dotarea Laborarelor de analize medicale, a celor 7 frigiderașe și a unei lăzi frigorifice aflate în dotarea Laboratorului BK, se va face o dată pe an, iar la aparatele de aer condiționat din Blocurile operatorii din spitalul nr.3 Progresului (8 aparate aer condiționat) și spitalul nr.2 T.Vladimirescu (12 aparate aer condiționat), revizia (*service*) se va face trimestrial.

2.1. Serviciile solicitate se referă la efectuarea activităților de întreținere, reparații și intervenții, denumite generic "*service*", asupra aparatelor de climatizare și a agregatelor frigorifice (lazi frigorifice) și frigiderașe din dotarea Spitalului Județean de Urgență Tg-Jiu, în vederea asigurării funcționării lor la parametrii tehnici corespunzători.

2.2. Aceste activități vor cuprinde:

a) efectuarea unor operațiuni de întreținere, verificare și reglare, care se vor efectua o dată pe an în primul semestru al anului, la toate aparatele și instalațiile prezentate în continuare, în cadrul cărora se vor efectua următoarele activități:

-dezinfecția cu dezinfectant autorizat și respectarea indicațiilor de utilizare a acestor produse.

-curățirea unităților interioare și exterioare, -curățirea/înlocuirea filtrelor de aer, -verificarea și refacerea presiunii gazului de lucru (completare cu freon),

-verificarea și repararea traseelor de presiune și de eliminare a condensului,-verificarea alimentării electrice a aparatului, a conexiunilor electrice, și a protecției împotriva atingerilor directe, prin legare la nulul de protecție a părților metalice ale instalațiilor.

-verificarea clapetelor de reglaj și a sistemelor de siguranță la centralele de tratare a aerului-verificarea curelelor de transmisie și lubrefierea rulmenților la centralele de tratare a aerului.

Cu ocazia efectuării operațiunilor de întreținere anuală, Prestatorul va constata starea fizică a aparatelor, în prezența persoanelor autorizate din partea Beneficiarului și va înainta spitalului o propunere de reparații necesar a fi efectuate.

b) intervenții și depanări la solicitarea Beneficiarului, în cazurile de defectare sau nefuncționare corespunzătoare a aparatelor sau instalațiilor,

c) reparații ale aparatelor și instalațiilor defecte;

d) alte operațiuni la solicitarea Beneficiarului, de natura demontării și reînălării unor aparate

2.3. Serviciile solicitate la pct. 2.1. vor avea ca obiect următoarele aparate și instalații:

SPITAL NR.3 (700) STR.PROGRESULUI

Nr.crt	SECȚIA	A.C.	Frigidere
1	PEDIATRIE	15	
2	MEDICALA I	19	
3	GASTRO	13	
4	CARDIOLOGIE	20	
5	ENDO	12	
6	OBSTETRICA GINECOLOGIE	19	
7	BLOC OPERATOR	5	
8	SALA DE NASTERI	3	
9	NOU NĂSCUȚI	7	
10	TRANSFUZII	2	
11	ATI I	15	
12	NEUROLOGIE	31	
13	LABORATOR	9	15
14	RAZE	17	
15	STERILIZARE	2	
16	INTERNARE ZI	2	
17	AMBULATORIU	53	
18	ANATOMIE PATOL	8	
19	BUCATARIE		
20	MAGAZIE ALIMENTE	2	
21	DESEURI MED.		
22	BIROURI	21	
23	FARMACIE	2	
24	SALA ȘEDINTE ET.6	2	
25	CAMERA GARDĂ	1	
26	C .S .M	2	
27	URGENTE PEDIATRI	2	
28	FILTRU GINECOLOGIE	1	
29	CENTRALA TEL.	1	
30	SPĂLĂTORIE	2	
31	BIROU INTERNARI	1	
	TOTAL	289	15

SPITAL NR.2 T.VLADIMIRESCU

Nr. Crt.	SECȚIA	A.C.	Frigidere
1.	ORL	9	
2.	OFTALMOLOGIE	8	
3.	MEDICALA II + GERIATRIE	11	
5.	BALNEO	11	
6.	UPU	7	
7.	ATI	10	
8.	TRANSFUZII		
10	DESEURI MEDICALE		
11.	RAZE	7	
12	STERILIZARE	2	
13	FARMACIE	6	
14.	MEDICINA LEGALA	2	
15.	LAB TOXICOLOGIE	1	
16.	BLOC OPERATOR	12	
17	ORTOPEDIE	13	
18.	UROLOGIE	12	
19.	CHIRURGIE I	7	
20.	CHIRURGIE II	14	
21.	LABORATOR	5	5
	TOTAL	137	5

SPITALUL NR.1 A.I.CUZA

Nr. Crt.	SECȚIA	A.C.	Frigidere	Lazi frigorifice
1.	DERMATO	5		
2.	ONCOLOGIE	8		
3.	PSIHIATRIE	8		
4.	INFECȚIOASE	27		
5	DISPENSAR TBC	2		
6.	LABORATOR BK	5	7	1
7	CAMERA GARDA	1		
8.	FARMACIA	4		
9.	LABORATOR PCR	3	4	
	TOTAL	63	11	1

2.4 Reparatiile la aparatele frigorifice, camere frigorifice si frigidere aflate in dotarea sectiilor/serviciilor din cadrul Spitalului Judetean de Urgenta Tg-Jiu, se vor face la solicitarea beneficiarului in baza unei comenzi scrise in cel mult 24 ore de la primirea acesteia.

3. Condiții referitoare la prestarea serviciilor

3.1. Condiții generale referitoare la prestarea serviciilor:

-Răspunsul Prestatorului la solicitarea pentru intervenții se va încadra în limita de timp de 2 ore de la solicitare, cu excepția aparatelor din spațiile cu destinații speciale (camerele serverelor), în care întreruperea climatizării ar provoca pagube prin deteriorarea aparaturii electronice, cazuri în care răspunsul la solicitare se va încadra în limita a 1 oră.

-Programul în care Prestatorul va avea obligația de a răspunde solicitărilor Beneficiarului pentru intervenții va fi de 6 zile pe săptămână, luni –sâmbătă, în intervalul orar 07,00-16,00.

În cazurile necesității intervențiilor la aparatele a căror funcționare este prioritară Prestatorul va răspunde solicitărilor și în zilele de Duminică sau sărbători legale cât și în afara programului săptămânal. De asemenea, va răspunde prompt solicitărilor Beneficiarului în cazul în care i se va cere consultanță/ informații cu privire la aparatele de aer condiționat, agregate frigorifice, din dotarea Spitalului Județean de Urgență Tg-Jiu.

-Prestatorul va anunța în scris responsabilul cu urmărirea contractului de service al Beneficiarului cu cel puțin 2 zile înainte, ziua, ora și locația la care se va prezenta echipa de intervenție pentru efectuarea mentenanței aparaturii de ventilație și aer condiționat;

-La sosirea la sediul Beneficiarului, echipa de intervenție va înștiința responsabilul cu urmărirea contractului de service al Beneficiarului, iar la finalizarea intervenției, echipa de intervenție va informa responsabilul cu urmărirea contractului de service al Beneficiarului de efectuarea intervenției și de rezultatul acesteia.

-Prestatorul va fi responsabil de daunele materiale provocate aparaturii electronice a Spitalului Județean de Urgență Tg-Jiu, precum și a prejudiciilor rezultate din nefuncționarea aparaturii electronice a Spitalului Județean de Urgență Tg-Jiu din cauza nefuncționării aparatelor de climatizare (datorită fie neintervenției în timp util a prestatorului, fie a neîndeplinirii adecvate a serviciilor de întreținere și reparații).

De asemenea, va fi responsabil pentru prejudiciile aduse prin neasigurarea confortului termic (din motivele prezentate anterior) pentru secțiile Spitalului Județean de Urgență Tg-Jiu.

Reparațiile care necesită înlocuirea unor repere sau subansambluri, se vor efectua numai după obținerea acceptului Beneficiarului asupra costurilor de achiziție al pieselor ce vor fi înlocuite.

-Reparațiile se vor efectua la locația aparatului, la sediul Prestatorului sau la alte ateliere specializate, în funcție de complexitatea operațiunilor.

-În cazul efectuării reparației la alte locații decât cea a aparatului, cheltuielile referitoare la transportul la locul de reparație și înapoi vor fi suportate de Prestator. În aceste situații preluarea de către Prestator a echipamentelor va fi făcută pe bază de proces verbal de predare-primire.

-Piese vechi și aparatele care au fost schimbate se vor preda Beneficiarului.

-Decontarea cheltuielilor pentru efectuarea reparațiilor se va efectua numai pentru materialele, piesele și subansamblurile folosite la reparație.

-Furnizarea acestora, va fi făcută de către Prestator ca urmare a Notei de constatare și a ofertei de prețuri, la valoarea cu maximum 4% mai mare decât valoarea de achiziție a Prestatorului, dar numai după aprobarea scrisă a Beneficiarului.

-Pentru justificarea achiziției, la facturare, Prestatorul va anexa copiile facturilor de achiziție.

-Oferta de preț făcută de Prestator pentru reparații sau alte lucrări va include și fișele tehnice ale produselor oferite cu specificarea clară a producătorului și modelului oferit.

-Înainte de emiterea acordului pentru furnizarea pieselor, Beneficiarul (Spitalul Județean de Urgență Tg-Jiu), va avea dreptul de verificare a prețurilor oferite și de direcționare a achiziției către furnizori care prezintă oferte mai avantajoase financiar.

-Prestatorul va avea obligația folosirii numai de piese originale produse de firma producătoare a echipamentului sau de firmele agrementate de producător. Înlocuirea cu piese similare produse de către alți producători va fi justificată și făcută pe răspunderea Prestatorului.

-Factura referitoare la efectuarea reparațiilor va include numai contravaloarea de achiziție a pieselor, materialelor și echipamentelor folosite conform Notei de constatare și nu va fi inclusă în factura serviciilor lunare.

3.2. La efectuarea tuturor operațiunilor se vor respecta atât normativele și reglementările specific în vigoare, cât și cele cu referire la activitățile conexe serviciilor prestate.

-Se vor respecta normativele și reglementările în vigoare referitoare la instalațiile electrice aferente echipamentelor la care Prestatorul a efectuat reparații și intervenții.

În acest sens Prestatorul va acorda o atenție deosebită la verificarea conexiunilor electrice și a protecției împotriva atingerilor directe, prin legare la nulul de protecție a tuturor părților metalice ale instalațiilor care pot fi atinse și care în mod normal nu sunt sub tensiune.

-De asemenea Prestatorul va acorda o atenție deosebită calității lucrărilor și a menținerii spațiilor în condiții de curățenie și ordine, având obligația de a repara toate deteriorările provocate și de a înlătura toate materialele rezultate în urma intervențiilor.

3.3. Prestatorul își va asuma toate responsabilitățile referitoare la respectarea NPSSM și PSI, și va asigura toate condițiile tehnice necesare referitoare la prevenirea evenimentelor de natura accidentelor de muncă și a incendiilor, pe parcursul prestării serviciilor sau ca urmare a activităților efectuate.

-Prestatorul va fi responsabil în cazurile producerii de evenimente, din vina sa, de natura accidentelor de muncă și a incendiilor.

4. Condiții și mod de ofertare

4.1. Oferta economică va fi înaintată în Lei în conformitate cu cerințele specificate în caietul de sarcini, referitor la toate echipamentele și instalațiile prezentate la Art. 2.3

4.2. În valoarea ofertei economice vor fi incluse:

-costurile referitoare la efectuarea intervențiilor,

-costurile materialelor mărunte necesare pentru efectuarea întreținerii anuale/lunare,

-costurile manoperei pentru efectuarea reparațiilor.

Prestatorul va preciza în ofertă prețul per kilogram al freonului necesar pentru efectuarea întreținerii anuale/lunare și reparațiilor, preț care va rămâne fix pe toată durata contractului. Freonul va fi decontat separat față de factura de service.

Se va comunica și tariful orar pt.manopera necesară reparațiilor accidentale

4.3. Ofertarea va fi făcută conform prevederilor legislației în vigoare, ofertantul urmând a înainta Spitalului Județean de Urgență Tg-Jiu următoarele documente:

-oferta tehnică și economică,

-lista de prețuri pentru materiale, piese și subansambluri completată pe baza listei atașate prezentului caiet de sarcini, împreună cu fișele tehnice ale produselor din listă; prețurile din această listă vor rămâne neschimbate pe toată durata contractului,

-documentele de funcționare ale firmei,

-dovada certificării în ocupația de frigotehnist.

5. Condiții de contractare:

5.1. Încheierea contractului se va face pentru o perioadă de 1 an.

5.2. Valoarea contractului va fi cea ofertată. Atribuirea contractului va fi făcută pe baza criteriului de atribuire "prețul cel mai scăzut", respectând cerințele minimale din prezentul caiet de sarcini.

5.4. Plata serviciilor va fi făcută în lunar, calculate conform valorii totale/an a contractului, în termen de maxim 30 zile după înregistrarea facturii la Spitalul Județean de Urgență Tg-Jiu

6. Condiții de garanție și recepție

6.1.Garanția acordată de Prestator asupra operațiunilor efectuate va fi de: -24 luni pentru intervenții și reparații,

-Garanția pieselor și sub ansamblurilor va fi garanția acordată de producător, dar nu mai mică de 2 ani
6.2. Recepția intervențiilor va fi făcută prin Notă de constatare confirmată prin semnătura administratorului de imobilsau a gestionarului care deține instalațiași care va conține locația/ identificare sală (cabinet, laborator, etc.), problema și tipul aparatului, operațiunile făcute, cost piese înlocuite/montate (dacă este cazul), etc.

6.3.Recepția serviciilor va fi făcută prin Proces verbal de confirmare a activității lunare, confirmat prin semnătura medicului șef de secție sau asistent șef de secție, pentru toate locațiile unde au avut loc intervenții.

6.4. Factura lunară de service va fi însoțită de documente justificative în original (procesul verbal de confirmare a activității lunare și rapoartele de service semnate de medicul șef de secție sau asistent șef de secție).

Director tehnic,
Ing.Toma Cristi



Șef birou administrative,
Ec.Scurtu Marilena

