

 <p>unitate aflată în PROCES DE ACREDITARE pentru ciclul II de acreditare</p>		<p>CONSILIUL JUDEȚEAN GORJ Spitalul Județean de Urgență Târgu Jiu Str. Progresului, nr.18, Cod: 210218 Tel. 0253/210432 Fax 0253/210432 E-mail: office@spitalgorj.ro Cod Fiscal 4448067</p>
--	--	--

DISPOZITIA NR. 1743
Din 31.12.2021

MANAGER EC. VIENESCU DUMITRU

Având în vedere:

- Legii nr. 95 din 14 aprilie 2006, privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederilor art.5, alin. (1) din Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- prevederile HG nr. 583/2016 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2016-2020, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, a indicatorilor de evaluare, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public.

În baza:

- Legii nr.53/2003 Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul:

- Regulamentului de Organizare și Funcționare al Spitalului Județean de Urgență Târgu Jiu.
- Regulamentului Intern.

DISPUNE:

Art.1. Începând cu data prezentei dispoziții, d-ra. Jr. Horhoianu Emilia-consilier juridic în cadrul Compartimentului Juridic, se desemnează-responsabil cu asigurarea implementării prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese în cadrul Spitalului Județean de Urgență Târgu Jiu

Art. 2. Persoana desemnată potrivit prevederilor art.1 este subordonată direct managerului Spitalului Județean de Urgență Târgu Jiu, care răspunde pentru desfășurarea în bune condiții a activității acesteia.

Art. 3. (1) Persoana desemnată potrivit prevederilor art.1 are obligația să se înregistreze în această calitate pe aplicația **e-DAI** și are următoarele atribuții:

a) primește și înregistrează declarațiile de avere și declarațiile de interese prin intermediul aplicației e-DAI, cu respectarea legislației privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, și eliberează la depunere o dovadă de primire;

b) îndeplinește formalitățile de înregistrare în aplicația e-DAI a persoanelor prevăzute la art. 1 alin. (1) pct. 34 și 36 din Legea nr. 176/2010;

c) verifică evidențierea declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese în registre speciale, cu caracter public, accesibile prin e-DAI, denumite Registrul declarațiilor de avere și Registrul declarațiilor de interese, ale căror modele au fost stabilite prin Hotărârea Guvernului nr. 175/2008 privind stabilirea modelelor Registrului declarațiilor de avere și Registrului declarațiilor de interese;

d) asigură afișarea și menținerea declarațiilor de avere și ale declarațiilor de interese, prevăzute în anexele nr. 1 și 2 din Legea nr. 176/2010, pe pagina de internet a spitalului, în termen de cel mult 30 de zile de la primire, prin anonimizarea adresei imobilelor declarate, cu excepția localității unde

sunt situate, adresei instituției care administrează activele financiare, a codului numeric personal, precum și a semnăturii olografe. Declarațiile de avere și declarațiile de interese se păstrează pe pagina de internet a spitalului și a Agenției pe toată durata exercitării funcției sau mandatului și 3 ani după încetarea acestora și se arhivează potrivit legii;

e) în vederea îndeplinirii atribuțiilor de evaluare, în conformitate cu prevederile art. 2¹ alin. (2) din Legea nr. 176/2010, trimite Agenției declarațiile de avere și declarațiile de interese prin aplicația e-DAI, în termen de cel mult 10 zile de la primirea acestora;

f) generează prin intermediul e-DAI, după expirarea termenului de depunere, o listă cu persoanele care nu au depus declarațiile de avere și declarațiile de interese în acest termen și informează de îndată aceste persoane, solicitându-le un punct de vedere în termen de 10 zile lucrătoare;

g) acordă consultanță referitor la conținutul și aplicarea prevederilor legale privind completarea și depunerea declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese persoanelor care au obligația depunerii acestora.

h) Transmite Agenției până la data de 1 august a aceluiași an, lista definitivă cu persoanele care nu au depus în termen sau au depus cu întârziere declarațiile de avere și declarațiile de interese, însoțită de punctele de vedere primite.

Art. 4. Fișa de post a persoanei desemnate la art.1 se completează prin grija șefului ierarhic superior cu toate atribuțiile prevăzute la art. 2.

Art. 5. Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se încredințează persoana menționată la art. 1.

Art. 6. Prezenta dispoziție va fi comunicată de secretarul Comisiei de Monitorizare.

Art. 7. La data intrării în vigoare a prezentei dispoziții își încetează aplicabilitatea orice alte dispoziții contrare prezentei.

**Manager,
Ec. Vienesu Dumitru**



**Consilier Juridic,
Jr. Horhoianu Emilia**